



ที่ อว ๐๖๕๖.๑๖/ว ๖๑๙

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานในกรณีทีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. e-LAAS ชัดข้อง ไม่สามารถ
ใช้งานได้ไม่ปรากฏในระบบ เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน ให้สามารถปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับเข้าร่วม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานในกรณีทีระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ของ อปท. e-LAAS ชัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ไม่ปรากฏในระบบ เพื่อความถูกต้อง
ครบถ้วน ให้สามารถปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมี
ความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางปฏิบัติงานในกรณีทีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(e-LAAS) ชัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ และสามารถปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความ
ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ให้เกิดปัญหาในอนาคต นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
สุวรรณภูมิ จึงขอเชิญท่านและบุคคลในสังกัด เข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยสามารถสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย สอบถามรายละเอียดได้ที่
คุณปรัชญาภรณ์ รัตนรุ่งเรืองไชย โทรศัพท์ ๐๙-๑๐๓๕-๙๑๘๒ คุณสุดารัตน์ งามขำ ๐๖-๔๙๒๓-๓๘๙๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ และพิจารณาส่งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตย์ตัญญ์ ธารัตนสุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๙-๑๐๓๕-๙๑๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : yanisachub@hotmail.com



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานในกรณีที่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. e-LAAS
ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ไม่ปรากฏในระบบ เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน ให้สามารถปิดบัญชี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางการปฏิบัติงานในกรณีที่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/๓๐๐๘ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูล ระหว่างวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ไม่ปรากฏในระบบ จนถึงปัจจุบัน ทั้งในด้านงบประมาณ ระบบข้อมูลรายรับ ระบบข้อมูลรายจ่าย ระบบบัญชี และฐานข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ ด้วยปรากฏว่า ณ ปัจจุบันการดำเนินการมีแนวทางปฏิบัติที่ยังขาดความเข้าใจถึงแนวปฏิบัติที่ครบถ้วน ถูกต้อง มีผลกระทบถึงการปิดบัญชีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงไม่สามารถส่งงบการเงินภายในกำหนดระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนดได้ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่สามารถบันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง รวดเร็ว โดยได้เชิญวิทยากร ผู้มีความรู้ ปฏิบัติงานจริงมาเป็นวิทยากรบรรยาย นั้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เข้าใจสามารถบันทึกข้อมูลระหว่างวันที่ ๖ มกราคม – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบัน ได้ทุกระบบ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถดำเนินงานในระบบ e-LAAS ให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อให้หน่วยสามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ที่ไม่จัดอบรมกรณีผู้เข้าอบรมไม่ถึง ๓๐ คน)

- ๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด/หัวหน้าฝ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าฝ่าย/นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าพนักงานที่พัสดุ/เจ้าพนักงานธุรการ/นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๓.๓ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง/ลูกจ้างหรือบุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ

๔. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโดมอนด์พลาซ่า อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

๕. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรจาก หัวหน้าส่วนราชการในส่วนท้องถิ่น ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและเป็นผู้ที่ปฏิบัติจริง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ผู้จัดทำบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและเป็นผู้ที่ปฏิบัติจริง ในการจัดทำบัญชี และการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มากกว่า ๒๕ ปี

นำทีมโดย นางกรอบแก้ว เหมทานนท์ ผู้อำนวยการกองคลัง และทีมผู้ช่วยวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและทีมงาน

๖. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายและฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม พร้อมวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะการใช้ในระบบ เพื่อนำไปสู่การบันทึกบัญชีที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้าอบรมเข้าใจ และสามารถบันทึกข้อมูลระหว่างวันที่ ๖ มกราคม - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบันทุกระบบ และฐานต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง

๗.๒ ผู้เข้าอบรมสามารถดำเนินงานในระบบ e-LAAS ให้เป็นปัจจุบัน

๗.๓ ผู้เข้าอบรมสามารถปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ทันตามกำหนดเวลา

๘. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุคูปอง ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง) โดยผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท.๐๘๐๘/ว.๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ จนถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานได้และหน่วยงานอื่น ๆ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของผู้เข้าร่วมอบรม

๙. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจากโครงการดังกล่าวจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๐. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

ผู้สนใจสมัครสามารถสอบถามเพิ่มเติมและติดต่อ

- คุณพัชรี สุกุลเพชร โทรศัพท์ : ๐๖๑-๑๖๘-๙๒๖๘ /Line : ค้นหาจากเบอร์โทร
- คุณปรัชญารัตน์ รัตนรุ่งเรืองไชย โทรศัพท์ : ๐๙๑-๐๓๕๙๑๘๒ /Line : ค้นหาจากเบอร์โทร
- คุณสุดารัตน์ งามขำ โทรศัพท์ : ๐๖๔-๙๒๓๓๘๙๘ /Line : ค้นหาจากเบอร์โทร

- และชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เงินรายได้ เลขที่ ๑๒๘-๐-๒๘๙๓๙-๒

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบผ่านทางไลน์ ตามเบอร์โทรศัพท์ สอบถามเพิ่มเติมโทรศัพท์ ๐๙-๑๐๓๕-๙๑๘๒, ๐๖-๔๙๒๓-๓๘๙๘

- สำรองห้องพักกับทางโรงแรมที่เป็นสถานที่อบรม หลังจากได้รับการคอนเฟิร์มจัดอบรมจากเจ้าหน้าที่

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการอบรมนำคอมพิวเตอร์มาเอง



กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานในกรณีที่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. e-LAAS ชัดข้อง
ไม่สามารถใช้งานได้ไม่ปรากฏในระบบ เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน ให้สามารถปิดบัญชี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

.....

วันแรก

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสารการอบรม

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. - บรรยายหลักเกณฑ์ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๐๐๘ ลงวันที่ ๑๒ ก.ค. ๖๗
แนวทางปฏิบัติงานในกรณีที่ระบบชัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ไม่ปรากฏข้อมูลในระบบ
- ดำเนินการบันทึกข้อมูลด้านระบบงบประมาณ การโอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗
และร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ เข้าระบบ e-LAAS
-ระบบข้อมูลรายรับ และฐานต่าง ๆ ระหว่างวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงปัจจุบัน
เข้าระบบ e-LAAS

วันที่สาม

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. - ดำเนินการบันทึกข้อมูลด้านรายจ่าย ทะเบียนต่าง ๆ ระหว่างวันที่ ๖ ม.ค. ๖๗
ถึงปัจจุบัน เข้าระบบ e-LAAS
- ดำเนินการบันทึกด้านบัญชีและฐานข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ ระหว่างวันที่ ๖ ม.ค.๖๗
ถึงปัจจุบัน เข้าระบบ e-LAAS

การถาม - ตอบ กรณีต่าง ๆ

■ **หมายเหตุ** กำหนดการและสถานที่จัดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๒.๐๐ น - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติงานในกรณีที่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. e-LAAS ชัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ ไม่ปรากฏในระบบ เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน ให้สามารถปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

- [] รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโดมอนด์พลาซ่า อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
[] รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			

อาหารทั่วไป จำนวน.....ท่าน อาหารฮาลาล จำนวน.....ท่าน

๓. ติดต่อสอบถามส่งแบบตอบรับสมัครที่ **คุณพัชรี ๐๖๑- ๑๖๘- ๙๒๖๘ / Line : คันทาจากเบอร์โทร**
คุณปรัชญาภรณ์ รัตนรุ่งเรืองไชย โทรศัพท์ ๐๙-๑๐๓๕-๙๑๘๒ หรือ Line : คันทาจากเบอร์โทร
คุณสุดารัตน์ งามขำ โทรศัพท์ ๐๖-๔๙๒๓-๓๘๙๘ หรือ Line : คันทาจากเบอร์โทร

๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ตั้งแต่บัดนี้
โดยโอนเงินผ่าน : ธนาคารกรุงไทย สาขาโรจนะ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เงินรายได้
เลขที่ ๑๒๘-๐-๒๘๙๓๙-๒ เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินเพื่อเจ้าหน้าที่การเงิน
จะได้ตรวจสอบการออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยต่อไป กรณีชำระวันที่ลงทะเบียนขอรับเป็นเงินสด
(ไม่รับเช็ค)